**REGULAMIN PRACY RADY PEDAGOGICZNEJ**

**Szkoły Podstawowej nr 1**

**im. Mikołaja Kopernika**

**w Miastku**

Na podstawie  art. 43. ust. 2.  ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95 poz. 425 z późniejszymi zmianami) ustala się co następuje:

**§1**

Rada Pedagogiczna jest  kolegialnym organem Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Sportowymi w Miastku zwanej dalej szkołą w zakresie realizacji jego statutowych  zadań dotyczących kształcenia, wychowania  i opieki.

**§2**

W skład rady pedagogicznej wchodzą: dyrektor szkoły i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole. W zebraniach rady pedagogicznej mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

**§3**

1.   Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor szkoły.

2.   Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.

3.   W wyjątkowych wypadkach i w czasie nieobecności przewodniczącego posiedzeniom rady przewodniczy wicedyrektor szkoły.

**§4**

1. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego , w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów , po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane , na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej (zgłoszony na piśmie z podpisem członków).

2.   Plan pracy rady pedagogicznej na dany rok szkolny opracowuje przewodniczący rady i przedstawia go do zatwierdzenia radzie pedagogicznej.

3.   Rada obraduje na zebraniach plenarnych, posiedzeniach doraźnych, nadzwyczajnych lub w powołanych komisjach i zespołach stałych lub doraźnych. Funkcję przewodniczącego komisji powierza jednemu ze swych członków.

4.   Zebrania plenarne rady pedagogicznej, komisji i zespołów są organizowane w czasie pozalekcyjnym.

5.    Na podstawie statutu szkoły w strukturze rady pedagogicznej będą powoływane ( w zależności od potrzeb ) zespoły przedmiotowe i komisje. Przewodniczący komisji lub zespołu kieruje pracą odpowiedniego zespołu.

6. Przewodniczącego rady upoważnia się do występowania z wnioskami o powołanie innych zespołów tego typu. Przewodniczących zespołów problemowych powołuje dyrektor szkoły na wniosek członków zespołu. Przewodniczący zespołu kieruje pracą członków tego zespołu.

7. Zespoły przygotowują na plenarne posiedzenia rady pedagogicznej projekty uchwał, stanowisk, opinii i wniosków.

**§5**

1.     Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy :

1.     zatwierdzanie planów pracy szkoły,

2.     podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,

3.     podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,

4.     ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,

1. podjęcie uchwały o skierowaniu wniosku do Pomorskiego Kuratora Oświaty dotyczącej dyscyplinarnego przeniesienia ucznia do innej szkoły,
2. zatwierdzenie wniosków wychowawców klas w sprawie przyznawania uczniom nagród i wyróżnień.
3. ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki.

2.     Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności :

1.   organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,

2.   projekt planu finansowego szkoły,

3.   wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień ,

4.   propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,

3.   Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w ust. 1, niezgodnych z przepisami  prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący  szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

**§6**

Rada pedagogiczna przygotowuje zmiany do statutu szkoły  i uchwala je.

**§7**

Dyrektor szkoły, wicedyrektor szkoły przedstawiają radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru  pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.

**§8**

1.   Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w szkole.

2. W przypadku określonym w  ust.1. , organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.

**§9**

Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

**§10**

Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.

**§11**

1.   Zebrania plenarne rady pedagogicznej i zespołów są protokołowane. Termin sporządzenia protokołu nie może przekraczać 14 dni.

2.   Każdy członek rady pedagogicznej jest zobowiązany do zapoznania się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia plenarnego rady pedagogicznej poprzez przeczytanie protokołu i złożenie podpisu.

3.  Wszelkie zastrzeżenia lub uwagi do protokołu należy zgłosić do dyrektora szkoły, do protokolanta lub na następnym posiedzeniu rady pedagogicznej.

**§12**

Przyjmuje się następujący ramowy porządek obrad plenarnych rady pedagogicznej:

1.   Ustalenie liczby członków obecnych na posiedzeniu poprzez podpisanie listy obecności. Ustalenie, czy na sali znajduje się wymagane dla prawomocności uchwał quorum.

2.   Zatwierdzenie porządku obrad.

3.   Realizacja porządku obrad.

4.   Wnioski różne, wolne głosy.

5.   Podsumowanie obrad.

**§13**

Członek rady pedagogicznej jest zobowiązany do :

1.      współtworzenia atmosfery życzliwości , koleżeństwa i zgodnego współdziałania z pozostałymi członkami rady,

1. przestrzegania postanowień prawa szkolnego oraz wewnętrznych zarządzeń dyrekcji szkoły,

3.      czynnego uczestniczenia we wszystkich zebraniach i pracach rady oraz w jej zespołach, do których został powołany oraz w wewnętrznym doskonaleniu zawodowym,

4.      przedłożenia wyjaśnienia nieobecności na posiedzeniu rady pedagogicznej najpóźniej w ciągu trzech dni po posiedzeniu do dyrekcji szkoły; nieusprawiedliwiona nieobecność jest traktowana jako uchybienie w obowiązkach pracowniczych,

5.      realizowania uchwał rady także wtedy, kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia,

6.      składania przed radą sprawozdań z przydzielonych zadań,

7. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

**§14**

Każdy członek rady pedagogicznej może występować do dyrektora z wnioskami dotyczącymi doskonalenia organizacji pracy szkoły.

**§15**

Rada pedagogiczna szkoły wybiera spośród siebie przedstawicieli do komisji konkursowej  na dyrektora szkoły organizowanego przez organ prowadzący szkołę.

**§16**

Rada pedagogiczna w realizacji swych zadań współpracuje z innymi organami szkoły, nie naruszając ich kompetencji stanowiących.

**§17**

Rada pedagogiczna współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, opiniuje wnioski rodziców albo pełnoletniego ucznia o indywidualny  program lub tok  nauki.

**§18**

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej nr 1 w Miastku.

Rada Pedagogiczna zatwierdziła niniejszy dokument w dniu 26.08.2013 r.